

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**  
**(Integrity and Transparency Assessment : ITA) มหาวิทยาลัยศิลปากร**  
**ครั้งที่ 3/ 2564**  
**วันพุธที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2564**  
**ณ ห้องประชุมนริศรานูวัตติวงศ์ สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน**  
 \*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จรุงแสง ลักษณะบุญสูง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอัปสร กิจเจริญคำ	ที่ปรึกษาสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
3. นางสาวจรรยารัตน์ คนทน	ผู้แทน คณะจิตรกรรม ประติมากรรม และภาพพิมพ์	กรรมการ
4. นางสาวศวัสคนันท์ ชีพชูเชาวน์	เลขานุการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
5. นางสาววันดา แก้วหอมคำ	เลขานุการคณะโบราณคดี	กรรมการ
6. นายวุฒิ คงรักษา	เลขานุการคณะมัณฑนศิลป์	กรรมการ
7. นางสาวลลวรรณ เปรมประเสริฐ	ผู้แทน คณะดุริยางคศาสตร์	กรรมการ
8. นายเฉลิมชนม์ ก่อสกุลใหม่	ผู้แทน คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	กรรมการ
9. อาจารย์รัตนพงษ์ คงเจริญ	ผู้แทน วิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
10. นายเอกพงษ์ สกุลพันธุ์	ผู้แทน เลขานุการหอศิลป์	กรรมการ
11. นางสาวตปนีย์ พรหมภัทร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
12. นางสาวนลินรัตน์ ปัจฉิมพัทธพงษ์	ผู้แทน กองกลาง	กรรมการ
13. นายกฤษดา ฐิตวดี	ผู้แทน กองคลัง	กรรมการ
14. นางสุกัญญา ต่อทรัพย์สิน	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
15. นางสาวเสาวณีย์ คูพูลทรัพย์	ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
16. นางเดือนเพ็ญ มงคลการ	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบ ภายใน	กรรมการ
17. นางสาวนิธิวรรณ เพิ่มพูน	ผู้แทน หัวหน้างานสื่อสารองค์กร	กรรมการ
18. นางสาวอัญชญา คล่องไชยชน	รักษาการแทนผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง ประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
19. นางสาวสาวิตตรี ศิลประเสริฐ	นักวิชาการอุดมศึกษาชำนาญการ	กรรมการและ เลขานุการ

**ผู้มาประชุมผ่าน VDO Conference**

1. นางสาววรรณภา แสงวิฑูรกุล	เลขานุการคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
2. นายเกียรติ อุดมกาญจนานนท์	ผู้แทน คณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
3. นางสาวทวิวรรณ อินดา	เลขานุการคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
4. นางทองทิพย์ อยู่พะเนียด	เลขานุการคณะวิศวกรรมศาสตร์และ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
5. นายกฤษดา ไพรวรรณ	ผู้แทน คณะอักษรศาสตร์	กรรมการ
6. นางศันสนีย์ สิทธิศักดิ์	เลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ

7. นางอาทิตา นกอยู่	เลขานุการสำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
8. อาจารย์ ดร.รัชชาวรรณ มงคล	ผู้แทน คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
9. นายสัมฤทธิ์ เอกสินธุ์	เลขานุการคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
10. นางลัดดาวัลย์ ภูริกุลทอง	เลขานุการสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี	กรรมการ
11. นายเอนก จันทร์เครือ	ผู้แทน กองกิจการนักศึกษา	กรรมการ
12. นายสอาด ศรีจันทร์	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี	กรรมการ
13. นางสาวจิตรรดี ตันติคชาภรณ์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
14. นางสาวสุนันทา ธรรมกิจวัฒน์	สำนักดิจิทัลเทคโนโลยี	กรรมการ
15. นายกิตติพงษ์ สายสิทธิ์	สำนักดิจิทัลเทคโนโลยี	กรรมการ

#### ผู้ลาประชุม

1. ผศ.ดร. ไพโรจน์ ขาวสิทธิวงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
2. นางสาวญาณิฐา หลิมวัฒนา	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
3. นายสรัฐ มณีจันทร์	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	กรรมการ
4. นายสมหมาย ต้นธูปลूम	ผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์	กรรมการ

#### เปิดประชุมเวลา 13.30 น.

เมื่อคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มหาวิทยาลัยศิลปากร มาครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

#### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

##### 2.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

##### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมหาวิทยาลัยศิลปากร มีคะแนนโดยภาพรวมได้ 88.51 คะแนน ผลการประเมินผ่าน ระดับ A

และ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะสำหรับมหาวิทยาลัยศิลปากร ดังนี้

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน
- แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานในมหาวิทยาลัยศิลปากรมากขึ้น
- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
- ส่งเสริมการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน
- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของมหาวิทยาลัยศิลปากรในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง
- สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต
- เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง
- แก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยศิลปากรอย่างจริงจัง
- พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม
- ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง
- ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม
- ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน
- ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมการมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้ความสำคัญกับงานมากกว่าฐานะส่วนตัว และความพร้อมรับผิดรับชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยศิลปากรมากขึ้น
- เพิ่มมาตรการส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต
- เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง
- ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด
- เพิ่มกลไกกำกับให้หน่วยงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด
- เพิ่มความตระหนักของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของมหาวิทยาลัยศิลปากรโดยต้องให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง
- ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น
- เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
- เพิ่มกลไกกำกับหน่วยงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง
- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

รายละเอียดตามเอกสารแนบประกอบวาระการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ  
มติ ที่ประชุมรับทราบ

## 2.2 ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ด้วย สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ออกประกาศ ฉบับลงวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 กำหนด  
ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and  
Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการ  
ประเมินฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและเวลาที่กำหนด กำหนดให้  
เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในระหว่างวันที่  
1 มีนาคม – 31 พฤษภาคม 2565 และเก็บข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในระหว่าง  
วันที่ 1 มีนาคม – 30 เมษายน 2565

สำหรับคู่มือการประเมิน ITA 2565 จะเปิดให้หน่วยงานดาวน์โหลดในช่วงปลายเดือน  
ธันวาคม 2564 ทางเว็บไซต์ itas.nacc.go.th และจะจัดส่งคู่มือให้แก่ทุกหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน  
ภายในเดือนมกราคม 2565 โดยมีการปรับปรุงข้อความบางส่วนเพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น รวมถึงมีการปรับ  
บางข้อความเพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) และแผนขับเคลื่อนกิจกรรมปฏิรูปที่  
จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

รายละเอียดตามเอกสารแนบประกอบวาระการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ  
มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน ไม่มี

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### 4.1 แผนปฏิบัติการปรับปรุงและพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มหาวิทยาลัย ศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และสำนักงาน ป.ป.ช.  
ได้ให้ข้อเสนอแนะตามที่แจ้งให้ทราบแล้วนั้น ที่ประชุม ก.บ.ม. จึงสมควรให้คณะและส่วนงานต่าง ๆ ได้เข้ามามี  
บทบาทและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มการรับรู้ของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยศิลปากรตามประเด็น  
ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. จะประเมินฯ มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดในแผนปฏิบัติการให้คณะและส่วนงานต่าง ๆ  
ต้องมีการดำเนินการตามภารกิจที่สะท้อนคุณภาพการให้บริการแก่บุคลากร ผู้รับบริการ และประชาชนอย่างมี  
ประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการให้บริการที่ง่ายต่อการเข้าถึง โดยมีการรวบรวมข้อมูลในส่วนที่คณะและ  
ส่วนงานต่าง ๆ มีการดำเนินการ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ระดับคณะและส่วนงานต่าง ๆ  
ผ่านช่องทาง ITA ของคณะและส่วนงาน ก่อนที่จะจะมีการประเมินฯ ในระดับมหาวิทยาลัย ดังนั้น อธิการบดี โดย  
มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ 22/ 2564 เมื่อวันที่ 16  
พฤศจิกายน 2564 จึงกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ 30 ตัวชี้วัด

มติ ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแผนปฏิบัติการปรับปรุงและพัฒนาด้านคุณธรรมและความ  
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามที่นำเสนอ และถ่ายทอดสู่คณะ/ ส่วนงาน เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการภายในคณะ/ ส่วนงาน และจะมีการติดตามผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน 12 เดือน ต่อไป

#### 4.2 ปฏิทินการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เพื่อให้การดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร สามารถดำเนินการประเมินผ่านระบบออนไลน์ตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการประเมินฯ ของสำนักงาน ป.ป.ช. มหาวิทยาลัยจึงกำหนดปฏิทินการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อให้คณะ/ ส่วนงาน จัดเตรียมข้อมูล และจัดส่งข้อมูลให้กองประกันคุณภาพการศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับคณะ/ ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่งข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก - ภายใน และรายงานผลการดำเนินงานมากองประกันฯ (ภายในวันที่ 31 มกราคม 2565)

2. คณะ/ ส่วนงานมีการดำเนินงานเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยมีการจัดทำข้อมูลและมีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ระดับคณะและส่วนงานต่าง ๆ ผ่านช่องทาง ITA ของคณะและส่วนงาน (ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565)

3. กำกับติดตามและประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด IIT ให้ตอบภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 31 พฤษภาคม 2565)

**มติ** ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาปฏิทินการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามที่นำเสนอ และขอความร่วมมือให้จัดส่งข้อมูลต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

#### 4.3 ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สำหรับการตอบแบบสำรวจการรับรู้ ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

คณะ/ ส่วนงาน ส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สำหรับการตอบแบบสำรวจการรับรู้ ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยให้คณะ/ ส่วนงานจัดทำเสนอรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละประเภท เพื่อทำหน้าที่ตอบแบบสำรวจการรับรู้ และส่งกลับมายังกองประกันคุณภาพการศึกษา ภายในวันที่ 31 มกราคม 2565

**ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน** หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีนับจากวันที่นำเข้าข้อมูล

**ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคย มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (สถานศึกษา รวมถึงนักศึกษาด้วย)

**มติ** ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สำหรับการตอบแบบสำรวจการรับรู้ ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ

ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และขอความร่วมมือให้จัดส่งข้อมูลต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

#### 4.4 การจัดทำข้อมูลและมีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ระดับคณะและส่วนงานต่าง ๆ ผ่านช่องทาง SU-ITA ของแต่ละคณะและส่วนงาน

ตามแผนปฏิบัติการปรับปรุงและพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กำหนดให้คณะ/ ส่วนงานมีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ระดับคณะและส่วนงานต่าง ๆ ผ่านช่องทาง ITA ของคณะและส่วนงาน ซึ่งมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด 43 ประเด็น ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน
<b>ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล</b>	
<b>9.1 ข้อมูลพื้นฐาน</b> (9 ประเด็น)	O1 โครงสร้าง O2 ข้อมูลผู้บริหาร O3 อำนาจหน้าที่ O4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน O5 ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง O7 ข่าวประชาสัมพันธ์ O8 Q&A O9 Social Network
<b>9.2 การบริหารงาน</b> (8 ประเด็น)	O10 แผนดำเนินงานประจำปี O11 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน O12 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี O13 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน O14 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ O15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ O16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ O17 E-Service
<b>9.3 การบริหารเงินงบประมาณ</b> (7 ประเด็น)	O18 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี O19 รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน O20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี O21 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ O22 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ O23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน O24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี
<b>9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b> (4 ประเด็น)	O25 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล O26 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล O27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล O28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน
9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส (5 ประเด็น)	O29 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ
	O30 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ
	O31 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี และประพฤติมิชอบ
	O32 ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น
	O33 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	
10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (8 ประเด็น)	O34 เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร
	O35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร
	O36 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี
	O37 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
	O38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
	O39 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
	O40 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน
O41 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	
10.2 มาตรการภายในเพื่อ ป้องกันการทุจริต (2 ประเด็น)	O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
	O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มติ ที่ประชุมเห็นชอบจัดทำข้อมูลและมีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ระดับคณะและส่วนงานต่าง ๆ ผ่านช่องทาง SU-ITA ของแต่ละคณะและส่วนงาน โดยขอให้คณะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 28 กุมภาพันธ์ 2565 เพื่อพร้อมเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก และเป็นข้อมูลประกอบการประเมินต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ  
ไม่มี

ปิดประชุม 16.00 น.

(นางสาวสวิตตรี ศิลประเสริฐ)  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้จดยางานการประชุม