



คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ 4๐8 / 2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

ประจำปีการศึกษา 2555 / ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2555 / ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีประสิทธิภาพและเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างต่อเนื่อง จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2555/ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งและรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| 4. เลขานุการคณะโบราณคดี | กรรมการ |
| 5. เลขานุการคณะมัณฑนศิลป์ | กรรมการ |
| 6. รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา คณะอักษรศาสตร์ | กรรมการ |
| 7. รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| 8. รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 9. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ คณะเภสัชศาสตร์ | กรรมการ |
| 10. รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | กรรมการ |
| 11. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะดุริยางคศาสตร์ | กรรมการ |
| 12. อาจารย์อภิลิสา วัชรประภาพงศ์ คณะดุริยางคศาสตร์ | กรรมการ |
| 13. รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | กรรมการ |
| 14. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะวิทยาการจัดการ | กรรมการ |
| 15. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| 16. รองผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ ฝ่ายวางแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| 17. หัวหน้างานบริหารและธุรการ บัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| 18. นางศรีอัมพร ปลั่งสุวรรณ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ สถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |

- | | |
|---|----------------------------|
| 19. นายชินศร ธีระชาติ นักวิชาการศึกษา ศูนย์คอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| 20. หัวหน้าหอสมุดพระราชวังสนามจันทร์ สำนักหอสมุดกลาง | กรรมการ |
| 21. เลขานุการหอศิลป์ | กรรมการ |
| 22. นางสาวอัปสร กิจเจริญคำ
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| 23. นางสาวอัญชญา คล่องไชยชน
นักวิชาการศึกษา สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 24. นางสาวรณช พุ่มเรือง
นักวิชาการศึกษา สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

1. จัดทำแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยศิลปากร
2. ติดตาม รายงานผลการดำเนินงาน และประเมินผลตามแผนการจัดการความรู้
3. รวบรวมความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานจริง
4. จัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี

สั่ง ณ วันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2556



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยชาญ ถาวรเวช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร